
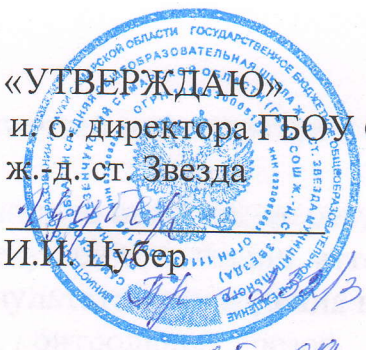


«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Управляющего совета  
ГБОУ СОШ ж.-д. ст. Звезда  
Протокол № 1 от «15» 09 20 18 г.  
 О.И. Лисичкина

«УТВЕРЖДАЮ»

и. о. директора ГБОУ СОШ  
ж.-д. ст. Звезда  
  
И.И. Цубер



«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом  
Протокол № 2 от «05» 09 20 18 года

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы ж.-д. ст. Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законами Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002 года № 62-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10), Уставом ГБОУ СОШ ж.-д. ст. Звезда и регламентирует систему отметок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся школы.

### 1.2. Целью аттестации является:

обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства; установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

текущую аттестацию — поурочное и тематическое оценивание результатов



учебной деятельности обучающихся;  
аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;  
аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам;

мониторинговую деятельность.

2. Текущая аттестация обучающихся.

2.1. Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2 — 11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл — 2, максимальный балл — 5).

В 1 классе действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающиеся в 1 классе используется качественная оценка.

2.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения, одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.

3.2. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды по четвертям, для обучающихся по образовательным программам среднего (полного) общего образования устанавливаются аттестационные периоды по полугодиям. Аттестационные периоды определяются годовым календарным графиком, утверждаемым в начале учебного года.

3.3. Во 2 — 9-ых классах выставляются отметки по 5 балльной системе за четверть, в 10 — 11 классах — за полугодие, в 1 классе осуществляется



безотметочное обучение.

3.4. Дети с ОВЗ, находящиеся на индивидуальном обучении, аттестуются только по предметам, включенным в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.

3.5. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Отметка обучающихся за полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3.7. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

4. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года.

4.1. Во 2 — 11 классах выставляются итоговые отметки. Аттестация обучающегося по итогам учебного года производится с учетом аттестации по итогам учебного года и по результатам проведения итоговых контрольно — диагностических работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5 балльной системе за 3 — 5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников.

4.2. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым учащиеся освобождены по состоянию здоровья), победители окружного или областного этапов олимпиад, обучающиеся, имеющие медицинские рекомендации по организации учебного режима. Таким обучающимся итоговая оценка выставляется с учетом годовой. Факт освобождения от прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года включает в себя проведение переводных контрольных работ, в том числе: диктант или итоговую контрольную работу по русскому; языку во 2 — 8 классах, в 10 -х классах;

итоговую контрольную работу по математике во 2 — 8 классах, в 10 классе;

контрольные срезы, собеседования, тестирования в 6 — 8 классах;

итоговые контрольные работы по профильным предметам 10 класса.

Содержание итоговых контрольно — диагностических работ, контрольных срезов, тем для собеседования, тестирования, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.



4.4. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения такой аттестации, в срок не позднее 01 сентября. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

4.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.6. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора школы в срок до 10 мая.

4.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в мае. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и др.). Промежуток между прохождением промежуточной аттестации составляет не менее двух дней.

#### 5. Внутришкольный мониторинг.

Внутришкольный мониторинг осуществляется администрацией образовательной организации, руководителями методических объединений, планами работы образовательной организации, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

5.1. Внутришкольный мониторинг качества образования проводится 3 раза в год (октябрь, декабрь — февраль, апрель) с целью выявления соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным требованиям.

5.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам деятельности, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5.3. Мониторинг качества образования осуществляется в виде административного контроля, основу для которого представляют «планируемые результаты обучения», определенные в Федеральных программах по предметам.

5.4 В качестве инструментария для внутришкольного мониторинга могут использоваться традиционные формы проверки знаний обучающихся: контрольные работы, диктанты, срезовые работы, проверка техники чтения, устные опросы (собеседование), предметные тесты и тесты в форме ВПР.

5.5. Требования к предлагаемым видам работ по мониторингу: время выполнения работы во 2 — 7 классах не должно превышать рамки



- стандартного урока (40 минут); 8 — 10 классах возможное время выполнения работы — не более 90 минут;
- материалы для мониторинга должны включать в себя следующие составляющие: спецификацию работы, КИМ(текст контрольной/срезовой работы, тест по предмету);
- количество заданий, включаемых в работу (тест), определяется на основании рекомендаций методических объединений учителей — предметников;
- в содержание работы должны быть включены задания по материалу, пройденному обучающимися в рамках предметных областей в течение четверти, полугодия, года;
- в тестовые работы могут быть включены задания повышенной сложности, задания, предполагающие развернутые ответы на вопросы.
- 5.6. Оценивание контрольной, срезовой, тестовой работы обучающегося осуществляется в баллах, переводимых в «5» - балльную оценку.
- 5.7. Механизм начисления баллов за каждый вид работы (задания) и перевода в оценку определяется спецификацией к КИМу по предмету.
- 5.8. Разработка контрольно — измерительных материалов осуществляется методическими объединениями учителей — предметников, рассматривается и утверждается на методическом совете образовательной организации.
- 5.9. Приказом директора школы назначаются лица, ответственные за разработку плана — графика мониторинговой деятельности в образовательной организации, КИМов, организацию мониторинга.
- 5.10. Мониторинг учащихся 2 — 10 классов проводится с целью определения качества образования, динамики достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.
- 5.11. Мониторинг проводится по предметам, входящим в график проведения мониторинга, утвержденный на заседании педагогического совета (август).
- 5.12. Информация о сроках и формах проведения мониторинга доводится до участников мониторинга за 3 дня.
- 5.13. В день проводится не более одного мониторинга.
6. Перевод обучающихся.
- 6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет, решение оформляется протоколом.
- 6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программ или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 6.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.



- 6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более 2 раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 6.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 6.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 6.11. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета.

Срок действия Положения не ограничен.





Пронуждено,  
Пронуждено  
6 листа  
И. О. Директора ГБОУ СОШ  
Ж. Л. Ст. Эвандра  
И. О. Л. В. С. Р.

